Aprobat director,
Prof. Cîrstolovean Adriana

Nr.1240.14/30.08.2024

PLAN DE INTEGRITATE
PENTRU IMPLEMENTAREA STRATEGIEI NAŢIONALE ANTICORUPŢIE
p e n t r u p e r i o a d a 2021-2025
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 3 CODLEA

Nr. Crt	Măsură	Indicatori	Riscuri	Surse de verificare	Responsabili	Resurse	Termen de realizare
OBIECTIV GENERAL NR. 1 – CREȘTEREA GRADULUI DE IMPLEMENTARE A MĂSURILOR DE INTEGRITATE LA NIVEL ORGANIZAȚIONAL							
Obiectiv specific nr. 1.1. – Implementarea măsurilor de integritate la nivel național							
1	Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a declaraţiei privind asumarea unei agende de integritate organizaţională;	Declarație adoptată; Declarație distribuită;	Adoptarea unei declarații neadaptate contextului instituțional; Nivel scăzut de implicare al angajaților;	Site-ul entității;	Grupul de lucru pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție; Compartimentul responsabil cu gestionarea informațiilor de interes public	În limita bugetului aprobat;	Permanent;

2	Adoptarea și distribuirea în cadrul instituției a planului de integritate, urmare consultării angajaților și a evaluării de risc și asigurarea resurselor necesare implementării acestuia;	Plan de integritate adoptat; Persoane desemnate pentru monitorizarea implementării planului de integritate; Tipuri de resurse efectiv alocate;	Nivel scăzut de implicare al angajaților; Caracter exclusiv formal al consultării; Nealocarea resurselor umane și financiare necesare;	Site-ul școlii;	Grupul de lucru pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție; Persoana responsabilă la nivelul entității cu gestionarea	În limita bugetului aprobat;	Permanent;
					informațiilor de interes public;		
3	Evaluarea anuală a modului de implementare a planului și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou apărute;	Raport de evaluare întocmit şi publicat pe site-ul insituţiei; Plan adaptat şi publicat pe site-ul instituţiei, dacă este cazul;	Caracter formal al demersului în absenţa aplicării efective a metodologiei de evaluare a riscurilor;	Raport de evaluare a modului de implementare a planului și adaptarea acestuia la riscurile și vulnerabilitățile nou apărute;	Compartimentul responsabil;	În limita bugetului aprobat;	Anual;
4	Identificarea, analizarea, evaluarea şi monitorizarea riscurilor de corupţie, precum şi stabilirea şi implementarea măsurilor de prevenire şi control al acestora;	Registrul riscurilor de corupţie completat; Nr. de riscuri şi vulnerabilităţi identificate; Nr de măsuri de intervenţie;	Caracter formal al demersului în absenţa aplicării efective a metodologiei de evaluare a riscurilor;	Registrul riscurilor de corupție;	Grupul de lucru pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție;	În limita bugetului aprobat;	Permanent;
5	Identificarea, evaluarea și raportarea unitară a incidentelor de integritate, precum și stabilirea unor măsuri de prevenire și/sau control urmare producerii acestora;	Rapoarte întocmite; Nr. de incidente identificate; Nr. și tipul de măsuri de prevenire și/sau control luate;	Identificarea greşită a faptelor ca incidente de integritate; Lipsa de relevanţă a datelor provenită din greşita încadrare a faptelor ca incidente de integritate;	Rapoartele incidentelor de integritate;	Compartimentul responsabil;	În limita bugetului aprobat;	Permanent;

6	Transmiterea contribuțiilor solicitate de secretariat și participarea la activitățile de coordonare și monitorizare a strategiei;	Participarea la reuniunile platformelor de cooperare; Transmiterea raportării anuale privind implementarea măsurilor prevăzute în strategie, însoțită de anexele completate urmare a colectării integrale a indicatorilor; Participarea la misiunile tematice de evaluare;	Transmiterea de date incomplete sau cu întârziere; Nealocarea resurselor umane și financiare necesare;	Rapoarte anuale privind implementarea măsurilor prevăzute în strategie;	Secretarul grupului de lucru pentru implementarea Strategiei Naționale Anticorupție;	În limita bugetului aprobat;	Anual;
OBIECTIV GENERAL NR. 2 - REDUCEREA IMPACTULUI CORUPŢIEI ASUPRA CETĂŢENILOR							
1	Creşterea gradului de educaţie anticorupţie a angajaților școlii, cu accent pe drepturile acestora în relaţia cu autorităţile şi instituţiile publice și impactul corupţiei asupraserviciilor publice;	Nr. și tip de activități de creştere a educaţiei anticorupţie; Nr. beneficiarilor activităţilor de creştere a educaţiei anticorupţie; Feedback-ul dat de	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare; Nivel scăzut de participare și implicare;	Certificate/diplome de participare la		În limita	
		participanţi cu privire la calitatea activităţilor de creştere a educaţiei anticorupţie; Rezultatele participanţilor înregistrate la testările de evaluare din cadrul activităților de formare în domeniul anticorupţie;	Caracterul formal al activităţilor; Calitatea scăzută a activităţilor de creştere a eduaţiei anticorupţie;	activitățile de creștere a educației anticorupție;	Compartimentele responsabile;	bugetului aprobat;	Permanent;

2	Consolidarea profesionalismului în cariera personalului, inclusiv prin aplicarea efectivă a mecanismelor de evaluare a performanțelor,	Nr. salariaților evaluaţi; Nr. şi tipul măsurilor dispuse urmare evaluărilor realizate; Nr. şi tip de măsuri luate în vederea asigurării vizibilităţii anunţurilor aferente procedurilor de recrutare;	Evaluarea formală a salariaților; Nealocarea resurselor umane și financiare necesare;	Site-ul unității; Avizierul unității;	Compartimentele responsabile;	În limita bugetului aprobat;	Permanent;
3	Asigurarea unei protecţii efective a cetăţenilor care sesizează presupuse incidente de integritate săvârşite de salariații unității;	Nr. sesizări referitoare la incidente de integritate soluţionate; Procentul sesizărilor referitoare la incidente de integritate raportat la numărul total de sesizări înregistrate la nivelul instituţiei; Măsuri luate urmare sesizărilor; Nr. şi tip de măsuri de protecție aplicate efectiv cetăţenilor;	Neaplicarea efectivă a măsurilor de protecție; Nealocarea resurselor umane și financiare necesare;	Rapoarte privitoare la măsurile luate în cazul sesizărilor de incidente de integritate;	Compartimentele responsabile;	În limita bugetului aprobat;	Permanent;
4	Formarea unei culturi civice de confruntare a fenomenului corupţiei „mici”, inclusiv prin utilizarea noilor tehnologii (de exemplu, social media);	Nr. de sesizări transmise de cătăţeni; Nr. şi tip de canale utilizate;	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare; Neimplicarea cetăţenilor în demers; Acces limitat la internet;	Registru de sesizări ale incidentelor de integritate;	Compartimentele responsabile;	În limita bugetului aprobat;	Permanent;
OBIECTIV GENERAL NR. 3 - CONSOLIDAREA MANAGEMENTULUI INSTITUŢIONAL ŞI A CAPACITĂŢII ADMINISTRATIVE PENTRU PREVENIREA ŞI COMBATEREA CORUPŢIEI							
Obiectiv specific nr. 3.1. – Îmbunătățirea capacității de gestionare a eșecului de management prin corelarea instrumentelor care au impact asupra identificării timpurii a riscurilor și vulnerabilităților instituționale							
	Evaluarea mecanismului de control intern managerial din perspectiva standardului nr. 1 –	Nr. de concluzii și recomandări în urma	Nealocarea resurselor				

1	etica, integritatea, în vederea identificării vulnerabilităților aferente;	evaluării mecanismului de control intern managerial; Nr. de măsuri implementate în urma finalizării evaluării;	umane și financiare necesare; Întârzieri în elaborarea evaluării;	Rapoarte de evaluare;	Comisia SCIM;	În limita bugetului aprobat;	Anual;
2	Întărirea mecanismelor de gestionare a riscurilor de corupție prin dezvoltarea de aplicații informatice dedicate acestora;	Nr. de aplicații informatice dezvoltate; Gradul de utilizare a aplicațiilor de către personal;	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare; Lipsa interesului sau cunoștințelor personalului; Dificultăți tehnice; Utilizarea improprie/dificilă a aplicațiilor dezvoltate;	Aplicațiile informatice dezvoltate;	Compartimentul IT sau persoana responsabilă	În limita bugetului aprobat;	Ori de câte ori este necesar;
OBIECTIV GENERAL NR. 4 - CONSOLIDAREA INTEGRITĂȚII ÎN DOMENII DE ACTIVITATE PRIORITARE							
Obiectiv specific nr. 4.1. - Creșterea integrității, reducerea vulnerabilităților și a riscurilor de corupție în sistemul național de educație							
1	Abordarea în cadrul disciplinelor ce vizează dezvoltarea şi diversificarea competențelor sociale şi civice în cadrul învățământului preuniversitar a tematicilor referitoare la prevenirea victimizării şi discriminării, gestionarea agresivității, prevenirea corupției, statul de drept;	Nr. de cadre didactice formate pentru predarea tematicilor referitoare la prevenirea victimizării şi discriminării, gestionarea agresivității, prevenirea corupției; Nr. şi tipul de teme/exerciții cuprinse în curriculum-ul disciplinei ce vizează dezvoltarea şi diversificarea competențelor sociale şi civice în cadrul învățământului preuniversitar;	Nealocarea resurselor umane şi financiare necesare; Lipsa specializării cadrelor didactice pentru predarea tematicilor avute în vedere; Predarea de o manieră formală a tematicilor; Lipsa de interes a elevilor;	Teme de predare la clasă referitoare la prevenirea victimizării şi discriminării, gestionarea agresivității, prevenirea corupției;	Cadrele didactice formate pentru predarea tematicilor referitoare la prevenirea victimizării şi discriminării, gestionarea agresivității, prevenirea corupției;	În limita bugetului aprobat;	Anual;

2	Elaborarea unei proceduri de evaluare şi monitorizare a elevilor şi a cadrelor didactice adaptată cerinţelor impuse de contextul epidemiologic (sistem mixt, hibrid şi online);	Procedură elaborată pe baza unei analize prealabile care să reflecte nevoile impuse de provocările apărute în contextul epidemiologic; Gradul de aplicare a măsurilor de monitorizare; Nr. şi tip de măsuri luate în vederea remedierii eventualelor disfuncţionalităţi/nereguli	Nealocarea resurselor umane şi financiare necesare;	Procedură de evaluare şi monitorizare a elevilor şi a cadrelor didactice adaptată cerinţelor impuse de contextul epidemiologic (sistem mixt, hibrid şi online);	Compartimentul de resurse umane; Consiliul de Administrație;	În limita bugetului aprobat;	Revizuirea procedurii ori de câte ori se impune;
		identificate în aplicarea procedurii de evaluare şi monitorizare;					
3	Aprobarea unui ghid pentru elaborarea codului de etică, adaptat nevoilor specifice, la nivelul unității;	Ghid elaborat, aprobat şi diseminat;	Neutilizarea ghidului pentru elaborarea codului de etică;	Ghid pentru elaborarea codului de etică la nivelul unității;	Compartimentul responsabil;	În limita bugetului aprobat;	Anual;

CODLEA, Str. Freziei nr.2, cod poștal: 505100,CIF:29482285,Tel: (0268) 251305,Fax:(0268) 250242,email:scgen3codlea@yahoo.com

4	Consolidarea publicării standardizate a informațiilor privind veniturile, cheltuielile, achizițiile publice, sponsorizările, precum și activitatea academică de la nivelul unității (publicare centralizată/agregată);	Raport anual privind activitatea de cercetare, academică și financiară întocmit şi publicat; Profilul google academic al fiecărui cadru didactic; Nr. de declarații de avere și de interese publicate de persoanele cu funcții de conducere și control din cadrul unităților sistemului de învățământ de stat; Cuantumurile veniturilor și cheltuielilor publicate; Nr. execuții bugetare publicate; Nr. contracte publice publicate; Bunuri și servicii achiziționate; Suma anuală a sponsorizărilor primite publicată;	Lipsa profilului google academic; Nealocarea resurselor umane şi financiare necesare;	Site-ul unității; Raport anual privind activitatea de cercetare, academică și financiară; Declarațiile de avere și de interese;	Compartimentele responsabile;	În limita bugetului aprobat;	Anual;
5	Extinderea protocolului privind educația juridică în școli;	Semnarea protocolului extins; Nr. şi tip de activităţi desfăşurate în baza protocolului;	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare; Lipsa organizării de activități în baza protocolului; Lipsa de interes pentru organizarea de activități;	Site-ul unității;	Compartimentele responsabile;	În limita bugetului aprobat;	Anual;

6	Asigurarea corectitudinii evaluărilor cadrelor didactice în conformitate cu obiectivele programelor de studii și cu normele de integritate prin stabilirea unei proceduri standard de selecție aleatorie a membrilor comisiilor de evaluare a acestora;	Procedură standard de selecție aleatorie a membrilor comisiilor de evaluare a cadrelor didactice elaborată;	Nealocarea resurselor umane și financiare necesare	Procedură standard de selecție a membrilor comisiilor de evaluare a cadrelor didactice;	Compartimentele responsabile;	În limita bugetului aprobat;	Anual;
7.	Îmbunătățirea strategiilor de comunicare pe teme anticorupție la nivelul unităților de învățământ, care să ia în calcul potențialele riscuri și vulnerabilități la corupție.	Informări oficiale despre numărul și tipul de teme anticorupție desfășurate la nivelul fiecărei clase de elevi; numărul de participanți Diseminări de bune practici pe teme anticorupție	Nerealizarea activităților pe teme anticorupție/ neimplicarea tuturor profesorilor -Nivel scăzut de participare a elevilor	Chestionare de evaluare privind vulnerabilitatea la corupție-informări oficiale	--Conducerea instituției -Cadrele didactice, cu precădere diriginții	-Resurse umane și financiare	Pe parcursul anului școlar
8.	Monitorizarea video si audio a concursurilor si examenelor naționale organizate in unitatea de învățământ	Numărul de camere video montate; Numărul de sisteme audio montate; Numărul de încălcări ale prevederilor metodologiei de organizare și desfășurarea examenelor naționale surprinse pe camerele video sau de sistemele audio;	-Nealocarea resurselor necesare pentru achiziția și întreținerea aparaturii,- -Disfuncționalități de ordin tehnic, -Absența personalului specializat (tehnic) în zilele desfășurării concursurilor	Înregistrări video/audio; -Rapoartele de monitorizare a concursurilor si examenelor naționale.	Conducerea unității de învățământ, -Președintele de comisie, -Personalul Specializat desemnat ca responsabil cu înregistrarea auto-video	În limita bugetului aprobat;	Permanent, -În zile le desfășurării examenelor
OBIECTIV GENERAL NR. 5 - CONSOLIDAREA PERFORMANȚEI DE COMBATERE A CORUPŢIEI PRIN MIJLOACE PENALE ȘI ADMINISTRATIVE							
Obiectiv specific nr. 5.1. - Continuarea progreselor înregistrate în investigarea cu imparţialitate şi în soluţionarea de către instanţe a faptelor de mare corupţie şi la nivel local							

1	Dotarea tehnică şi asigurarea resurselor financiare şi umane necesare cadrului operaţional privind prevenirea şi combaterea corupţiei;	Numărul procedurilor de achiziţie publică de echipamente tehnice pentru desfăşurarea activităţilor de prevenire şi combatere a corupţiei; Valoarea anuală a achiziţiilor publice de echipamente tehnice pentru desfăşurarea activităţilor de prevenire şi combatere a corupţiei;	Nealocarea resurselor umane şi financiare necesare;	Site-ul unității; Sistemul electronic de achiziții publice (SICAP);	Compartimentul responsabil;	În limita bugetului aprobat;	Permanent;